



VIDÉKFEJLESZTÉSI
MINISZTERIUM

Gyakran Ismétlődő Kérdések

Tartalomjegyzék

HÁTRÁNYOS HELYZET	1
KÜLTERÜLETI JOGOSULTSÁG	2
ÁRNORMA TÁBLÁZAT	3
HACS-OK PROJEKTJEINEK ELŐZETES VIZSGÁLATA.....	4
TULAJDONI LAP	4
FORMANYOMTATVÁNYOK	4
POSTAI CÍM – SZÉKHELY, LAKHELY MEGADÁSA	6
ÁTADÁS-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV	6
LOGO.....	6
TECHNIKAI KÖZREMŰKÖDŐ	7
HBB	9
Jogcímek	12

HÁTRÁNYOS HELYZET

1. A LEADER rendeletben a hátrányos helyzetű terület meghatározása: "...a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI.17.) Korm. rendelet 2. mellékletében foglalt leghátrányosabb helyzetű kistérségek, **vagy** az ezekkel azonos elbánásban részesülő, a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI.30.) Korm. rendelet mellékletében meghatározott települések." A meghatározás azt jelenti, hogy ha valamelyik hivatkozott rendeletben szerepel az adott település, akkor hátrányos helyzetű településnek minősül, vagy csak az a település minősül hátrányosnak, amelyik mindkettőben szerepel?

A „vagy” azt jelenti, hogy ha a két kormányrendelet közül valamelyikben szerepel, akkor hátrányos helyzetűnek minősül a település.

A célterület tervezésnél figyelni kellett arra, hogy az adott célterület településlistájába vagy egynemű (csak nem hátrányos vagy csak hátrányos) települések kerüljenek, ez esetben a csak nem hátrányos települések finanszírozása a nem LHH forrásból mehet, a csak

hátrányosak finanszírozása csak LHH forrásból mehet. Ha mindkét (hátrányos és nem hátrányos) típusú település szerepel a település listában, akkor vegyes településlista áll elő, aminek a forrása a nem LHH forrás. Ebben az esetben kell plusz 10 ponttal felülértékelni a vegyes listából a hátrányos (jogszabály szerint leghátrányosabbal egyenlő) településeket.

KÜLTERÜLETI JOGOSULTSÁG

2. A 76/2011. (VII.29) VM rendeletének 2.§ (2) bekezdés *b)* pontja alapján önálló jogi személyiséggel rendelkező többcélú kistérségi társulás, amelynek székhelye csak külterülettel jogosult település belterületén van pályázhat-e olyan LEADER jogosult településen, amely tagja a Társulásnak, de ott nem rendelkezik székhellyel, vagy telephellyel, vagy fiókteleppel?

Igen.

3. Ha egy település csak külterülettel jogosult pályázat benyújtására, akkor az (magánszemély) ügyfél nyújthat-e be pályázatot úgy, hogy csak belterületen rendelkezik lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel, a fejlesztés viszont külterületen valósulna meg?

Igen.

4. Csak külterülettel jogosult település önkormányzata nyújthat-e be pályázatot, amennyiben a fejlesztés külterületen valósul meg, viszont az önkormányzatnak csak belterületi székhelye van?

Igen.

5. Csak külterülettel jogosult település beletartozik-e a HACS illetékességi területébe?

Igen. A külterület része az önkormányzatnak, de értelemszerűen a belterületen van a székhelye. Ez a gyakorlat valósul meg a Falu és a Vidék jogcímeknél is a külterület jogosult települések esetében.

6. Kisértékű közösségi célú fejlesztést csak külterülettel rendelkező település belterületén székhellyel, telephellyel rendelkező civil szervezet nem valósíthat meg?

Igen.

Magyarázat: a fejlesztés csak LEADER jogosult településen valósulhat meg. Ha egy település csak külterülettel jogosult, akkor a fejlesztés csak külterületen valósulhat meg, de ügyfél szempontjából nincs korlátozva az, hogy a székhely/lakhely/fióktelep/telephely az adott külterületen legyen. A lényeg, hogy a székhely/lakhely/fióktelep/telephely a LEADER HACS illetékességi területén legyen.

7. 2.§. (2) bekezdése szerint pályázat benyújtására jogosult a működési területen (kérelmezőtől függően) székhellyel, telephellyel, lakcímmel rendelkező kérelmező (ügyfél).

3.§.(1) alapján megvalósulási hely a 2. melléklet szerinti települések és a 3. melléklet szerinti településrész (csak külterülettel jogosult település esetén)

◦ jogosultsággal rendelkező pályázó rendezvényt csak külterülettel jogosult település esetén belterületen nem valósíthat meg?

Nem, mivel település csak külterületével jogosult a támogatás igénybevételére

◦ kísértékű közösségi célú fejlesztést csak külterülettel jogosult település esetén, belterületen székhellyel, telephellyel rendelkező civil szervezet nem valósíthat meg?

Megvalósíthat, azonban a megvalósítás helyének a külterülettel jogosult település külterületén kell lennie.

8. Civil szervezet ügyfél esetén a következő kérdés merült fel:

A LEADER rendelet értelmében: „Pályázat benyújtására jogosult a LEADER HACS illetékességi területéhez tartozó településen a pályázat benyújtásakorc) székhellyel vagy telephellyel rendelkező nonprofit szervezet;”

Ez a pont teljesül, ugyanis az érintett ügyfélnek (civil szervezet) csak külterülettel jogosult település esetén belterületen van a székhelye. Mivel a LEADER rendelet 3 § (1) bekezdése értelmében az adott település vonatkozásában csak külterületen valósulhat meg fejlesztés, ezért a szervezet a település külterületén lévő ingatlanját érinti a projekt. Ez az ingatlan jelenleg nincs bejegyezve a szervezet telephelyeként.

Amennyiben a székhelye a település belterületén van, akkor nem szükséges telephelyeként bejegyeztetnie az ingatlant.

ÁRNORMA TÁBLÁZAT

9. Milyen módon lesz alkalmazandó a HACS által előírt árnorma táblázat, a konkrét eljárásrendet, formanyomtatványokat kérnénk.

Erre nem lesz külön eljárásrend, sem formanyomtatvány. Úgy működik, mint az ÉNGY. A LEADER HACS közzéteszi és az ügyfél az árnorma táblázat alapján tölti ki a pályázatát. Csak abban az esetben fogadható el az árnorma táblázat, amennyiben ez a pályázati felhívással együtt hivatalosan közzétételre került.

HACS-OK PROJEKTJEINEK ELŐZETES VIZSGÁLATA

10. Mi a megoldás arra az esetre, ha a HACS akar pályázatot benyújtani? A pályázati kiírás továbbra is alapfeltételnek jelöli a HBB nyilatkozatot, illet azonban a HACS szabályosan nem tud beszerezni. Erre vonatkozóan kérném az eljárásrendet.

A rendelet módosítása megtörtént (88/2011. (IX. 2.) VM rendelet) ez ügyben, elkészült az eljárásrend is. Az IH-hoz kell elektronikus úton benyújtani a projekt javaslatot, IH jóváhagyásra. Projekt javaslatot a HACS az IH-hoz az eljárásrend közzététele után nyújthat be, az eljárásrendben meghatározott határidőig.

TULAJDONI LAP

11. A 76/2011. VM rendelet 20.§ (8) bekezdése szabályozza a pályázathoz mellékelendő dokumentumokat, erre hivatkozik a Pályázati felhívás 2.B.4 pontja is, ami nem rendelkezik a tulajdoni lap benyújtási kötelezettségről, ettől tehát a LEADER tekintetében eltekintünk?

Tulajdoni lapot csatolni kell a Vhr. 27. § (1) bekezdés a) pontja szerint.

„A támogatási kérelemhez mellékelni kell

a beruházással érintett ingatlanra vonatkozó 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lapmásolatot;”

(rendezvényeknél azért nem kértük be, mert ott nincs beruházás)

FORMANYOMTATVÁNYOK

12. Bírálati értesítő:

A bírálati értesítővel kapcsolatosan az alábbi észrevételt tenném:

adószámot sehol sem kérünk a pályázótól, ennek beszerzése külön munka a munkaszervezet számára, és a jogszabályi hivatkozás sem áll rendelkezésünkre, hogy ezt miért utólag kérjük.

Ahol az adószám/adóazonosító jel nem áll rendelkezésre, ott nem kell feltüntetni. Hiánypótlást ebben az esetben nem kérünk és a LEADER HACS-ot sem éri semmilyen szankció az adószám/adóazonosító jel hiánya esetében.

13. A bírálati értesítő „tárgy” tartalma megegyezik a fejlesztés címével?

Igen

14. A bírálati lapon a „kódú” szó tartalma az ügyfél minősítési kódja?

Nem. Ide a célterület hétjegyű vonalkódjának kell kerülnie.

15. A HBB támogató döntését is indokolni kell külön azon túl, hogy már az adott összefoglaló szöveg kitöltésre került?

Igen, indokolni kell mindkét esetben, akkor is, ha támogatja a HBB, akkor is, ha nem. Ügyeljenek arra, hogy elutasítás esetén az indoklás alaposabban kerüljön megfogalmazásra.

16. Bírálati lap kitöltési minta:

„Az XYZ Helyi Akciócsoport Helyi Bíráló Bizottsága, az Ön által 2011. szeptember 10. napon, „Inkubátorházak fejlesztése” (a projekt címe) tárgyban számú (LEADER HACs iktatásában lévő szám) adatlapon benyújtott projektötletét elbírálta.

Az 1 000 000 000 (10 jegyű MVH regisztrációs szám) regisztrációs számú pályázó által benyújtott 1 234 567 (hétjegyű vonalkód) kódú, „Inkubátorházak fejlesztése” (a projekt címe) címen a XYZ LEADER Helyi Akciócsoport Céletterület címe céletterületére benyújtandó pályázat részeként benyújtott projekt javaslat az alábbi indoklásnak megfelelően a LEADER HACs Helyi Bíráló Bizottsága

támogatja / elutasítja.

Indoklás:”

Felhívjuk figyelmüket, hogy minden, értelemszerűen kitöltött, de nem feltétlenül a mintának megfelelően behelyettesített bírálati lapot elfogad az IH!

17. Projekt adatlap

A beérkezett Projekt adatlapokon előfordul, hogy még nem az új céletterület azonosító szám szerepel. Javíthatom-e ráírva az újat, majd lebélyegezem egyesületi bélyegzővel, aláírom, dátumot írok rá, és ráírom, hogy miért történt a javítás? Az ügyfél pedig kap belőle egy másolati példányt a határozattal. Megfelelő ez az eljárás?

Az eljárás megfelelő, azonban az ügyféllel/ügyfelekkel történjen egy levélváltás is (e-mail is elegendő), amelyben felhívja a LEADER HACs az ügyfél figyelmét a változásra és kéri ennek tudomásulvételét, valamint egy visszajelzést a módosítás elfogadásáról.

18. Kérem szíves tájékoztatásukat, hogy a pályázat benyújtásával egyidejűleg (pályázati útmutató 2.B.3) hogyan lehet a G001-es regisztrációt megkezdeni, hiszen enélkül sem jelszót, sem felületi hozzáférést nem tud az ügyfél megszerezni, tehát magyarul elektronikus úton pályázatot nem tud benyújtani?

Regisztráció előtt az ügyfél nem tud pályázatot benyújtani, a regisztrációs folyamatot követően tud csak az ügyfél elektronikusan pályázatot benyújtani. Javasoljuk, hogy a HACs-ok fokozott figyelmet fordítsanak az ügyfél időben történő tájékoztatására, így az MVH regisztrációs szám igénylésére!

19. A fenti rendelet 20. § (1) bekezdése szerint az MVH által rendszeresített és a honlapján közzétett formanyomtatványokon kell a pályázatokat az MVH-hoz benyújtani. A pályázati dokumentáció azonban nem elérhető. Mikor lesz elérhető az MVH közlemény és az elektronikus felület?

A web-es felület a benyújtás napján 0 órakor lesz elérhető, előtte csak képernyő kép lesz.

20. A korábbi információknak megfelelően offline módban tölthető lesz-e a pályázat?

Nem, csak online módban, és ezt kell lementeni.

POSTAI CÍM – SZÉKHELY, LAKHELY MEGADÁSA

21. Tekintettel arra, hogy a Projekt adatlapon nem kell feltüntetnie az ügyfélnek a székhelyét/lakhelyét csak a postai levelezési címét, a Bírálati lapon viszont csak az ügyfél székhelyét/lakhelyét kell a LEADER HACSNAK kitölteni, ezért az ügyféltől külön szükséges elkérni a székhelyre/lakhelyre vonatkozó adatokat.

A székhely/lakcím megjelölése a hivatalos értesítő elengedhetetlen adattartalma, ezért kérjük, hogy minden esetben kérje be a székhelyre/lakcímre vonatkozó adatot az ügyféltől.

ÁTADÁS-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

22. Az átadás-átvételi jegyzőkönyvvel kapcsolatban a következő problémák merültek fel: az átadónál szerepel:

A projekt adatlapot benyújtó szerv/személy megnevezése, illetve az átadásért felelős személy és beosztásának megnevezése

Több esetben olyan személy hozza be a pályázatot, aki "Cégszerű aláírás" -ra nem jogosult (önkormányzati alkalmazott, vállalkozó család tagja). Hogyan kérhető ebben az esetben aláírás és pecsét tőle? A probléma áthidalása érdekében mi ebben az esetben az átadó személyénél megjegyeztük hogy "cégszerű képviseletre nem jogosult"-ként ír alá.

Az alkalmazott módszer elfogadható az átadás-átvételi jegyzőkönyv hitelesítése vonatkozásában.

LOGO

23. *Technikai probléma miatt a logóval ellátott dokumentumot (word formátumban) és az IH közleményt (pdf formátumban) 2011. szeptember 2-án kitették a VKSZI kollégái az www.umvp.eu honlapra. A logók hiányában is elfogadjuk az mellékleteket. Befogadhatók a régi típusú mellékletek is.*

TECHNIKAI KÖZREMŰKÖDŐ

A technikai közreműködéssel kapcsolatban külön tájékoztató készült. A technikai közreműködő igényléséhez felhasználandó dokumentumokról ebben a tájékoztatóban adunk felvilágosítást.

24. A fenti rendelet 20. § (3) bekezdése szerint az MVH-nak be kell jelenteni a technikai közreműködő igénybevételét az erre rendszeresített nyomtatványon, ami jelenleg szintén nem aktív. Ehhez kapcsolódóan az ügyfélkapu felülete szintén nem aktív, illetve nem egyértelmű, hogy a technikai közreműködő igénybevételének bejelentését követően az MVH jóváhagyása nélkül is megkezdhető lesz a rögzítés

A „technikai közreműködőről” szóló külön tájékoztató szerint.

25. A technikai közreműködés megszüntetését szintén nyomtatványon kell bejelenteni az MVH részére, azonban ennek feltételei (kötelező időtartama, hatálya) nem tisztázottak.

A „technikai közreműködőről” szóló külön tájékoztató szerint.

26. További értelmezésre szorul „A technikai közreműködő nem vehet részt az általa közreműködőként benyújtott pályázat további bírálatában.” (20. § (6) bekezdés). Így csak egyetlen ügyintéző végezheti a technikai közreműködő feladatait.

Igen, előfordulhat.

27. HACS munkaszervezete, mint technikai közreműködő:

A technikai közreműködő nem vehet részt az általa közreműködőként benyújtott pályázat további bírálatában. Ez mit jelent? A bírálat az csak a döntést jelenti, hogy a taggyűlés támogatja vagy nem? Vagy pl. a pontozás is bírálatnak számít, mert hogy az egy szakmai értékelés, amit A2 ügyintéző szokott csinálni?

A 76/2011. (VII. 29.) VM rendelet 20. § (6) bekezdése szerint: „A technikai közreműködő nem vehet részt az általa közreműködőként benyújtott pályázat további bírálatában.” A bírálat a szakmai értékelést is magában foglalja (pontozás, értékelés), nem csak a döntést.

28. A technikai közreműködőt úgy kell érteni, hogy az nem a HACS, mint szervezet, hanem az ügyfélkapuval rendelkező magánszemély, akár bárki, akár a munkaszervezet munkatársa is lehet?

Ha a munkaszervezet munkatársai közül bárki technikai közreműködő, akkor az általuk feltöltött pályázatok vonatkozásában a munkaszervezet már nem végezhet ügyintézés? Vagy csak az a munkatárs nem végezheti az ügyintézését, aki feltöltötte a pályázatot?

A 76/2011. (VII.29) VM rendelet 1.§ 27. értelmében technikai közreműködő: a LEADER HACSCsal munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló, az ügyfelek részére a pályázat benyújtásában kizárólag technikai segítséget nyújtó személy; Tehát a technikai közreműködő a HACSCsal munkaszervezetének tagja/tagjai, a HACSCsal munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személyek, akit/akiket kijelöl a HACSC feladat elvégzésére. A 76/2011. (VII.29) VM rendelet 20. § (6) bekezdése szerint: A technikai közreműködő nem vehet részt az általa közreműködőként benyújtott pályázat további bírálatában. A bírálat a szakmai értékelést is magában foglalja. Az a munkatárs, aki az adott pályázattal foglalkozott, mint technikai közreműködő a pályázat további ügyintézésében nem vehet részt.

29. Ha a HACSC elnöke, hivatalos képviselője tölti fel a pályázatot, akkor a munkaszervezet azt ügyintézheti?

Természetesen ügyintézheti, nincs összeférhetlenség.

30. Az msz-vezető lehet-e technikai közreműködő, ha igen, akkor ebben az esetben az msz másik két munkatársa ügyintézheti-e a pályázatokat?

Igen a munkaszervezet vezető lehet technikai közreműködő és a msz két másik munkatársa ügyintézi a pályázatokat.

31. Lesz-e a munkatervben olyan elvárás, hogy a munkaszervezetnek adott számú, vagy arányú LEADER pályázatot kell feltöltenie technikai közreműködőként?

Az IH munkatervében nem lesz ilyen elvárás.

32. Mi történik akkor, ha annyi igény érkezik be technikai közreműködésre a LEADER HACSC-hoz, amennyit már nem tud kezelni?

A technikai közreműködő feladatának ellátása a LEADER HACSC-ok számára nem kötelező feladat, de az ügyfelek és a LEADER HACSC-ok közös érdeke, hogy a pályázatok sikere és a források felhasználása érdekében eleget tegyen a technikai közreműködésre való felkéréseknek. Azonban valóban előállhat az az eset, hogy a LEADER HACSC már kapacitás hiányában nem tudja felelősségteljesen ellátni a technikai közreműködő szerepét. A LEADER HACSC elutasíthatja az ügyfelet, ha a feladatot előreláthatóan nem tudja ellátni. Az ügyfelek érdeke azonban megköveteli, hogy amennyiben elutasításra kerül sor és így rájuk marad az elektronikus kérelem feltöltés, akkor legalább egy személyes tanácsadáson kapjanak tájékoztatót a folyamatról, a teendőkről (ügyfélkapu létesítése, MVH regisztrációs szám igénylés, elektronikus felület...stb.). Erre a HBB döntések időszaka a megfelelő.

A LEADER HACS-nak a nyilvánosságot (az ügyfeleket) a honlapján jól látható helyen tájékoztatnia kell arról, hogy vállal-e technikai közreműködést. Ha vállal, akkor a technikai közreműködésre való felkérés legkésőbbi dátumát is meg kell jelölnie a tájékoztatóban. Ha a LEADER HACS nem vállal technikai közreműködést, akkor az ügyfelek részére a pályázat feltöltésének módjára vonatkozóan tájékoztatást kell nyújtani.

Az erről szóló tájékoztatás meglétét az IH munkatervi feladatként számonkéri és ellenőrzi. A honlapon közzétett felhívásról készített print screen felvételt a munkaterv 05.7-es pontjához rögzíteni szükséges. A dokumentum becsatolásának ideje a beszámolási időszak vége. A dokumentumon látszódnia kell a honlapra kihelyezés időpontjának is (a kihelyezésnek meg kell előznie a pályázatbenyújtási időszakot).

HBB

33. A HBB SZMSZ-t készíthet, amelyben engedélyezik, hogy az 5. napon túl beérkező projekt adatlapokat is tárgyalják. Elég-e, ha az előkészített SZMSZ-t **nem külön HBB ülésen, hanem egy bíráló ülésen első napirendi pontként jóváhagyják és az elfogadást követően a HBB tagok az ülésen már annak megfelelően járnak el, vagy emiatt külön ülést kell tartaniuk hamarabb? (vagy a döntésről egy nyilatkozatot írjanak alá mindannyian, amelyet a beszámolóba feltöltünk?) Ha külön ülést kell tartaniuk, annak mindenképp szeptember 9-e előtti időpontra kell esnie, az esetben nem tudjuk tájékoztatni az MVH-t és az IH-t 10 nappal hamarabb. **Továbbá a 2011.09.09-i ülés időpontját módosíthatjuk-e 2011.09.10. szombati időpontra?****

A HBB-nek SZMSZ-ben kell szabályoznia, amennyiben el kíván térni a HBB Eljárásrendben megadott határidőktől és a projekt adatlapok összegzésére és HBB-nek (IH-nak, MVH-nak) átadására vonatkozóan. Az SZMSZ megalkotása és elfogadása céljából nem szükséges külön HBB ülést összehívni, az megoldható egy rendes HBB ülés keretében is. Az SZMSZ-ben rögzíteni kell, hogy milyen dátumtól, milyen típusú ügyekre vonatkozik, és a folyamatban levő ügyekre mely szabályok vonatkoznak. Az SZMSZ elfogadása idején folyamatban levő ügyekben (projekt adatlapok kapcsán) érintett ügyfeleket nem érheti hátrány. Az SZMSZ alkalmazása az SZMSZ elfogadását követő első HBB ülésre vonatkozóan kezdődhet meg. A HBB ülés dátumának kísértékű projektek esetében legkésőbb szeptember 10-ére kell esnie, módosítás lehetséges.

34. Projekt adatlapok érkeztetése iktatása:

A HBB eljárásrend 8. oldal lap alján a 4. pontban előkészítő adminisztráció esetében, az van, hogy a HACS munkaszervezete érkezteti, iktatja a postai úton vagy személyesen benyújtott

adatlapokat. Ettől többet erről nem is tudunk. Hol kell ezt csinálni IIER-ben, vagy papír alapon ebbe a zöld iktató könyvbe, amit a nyomtatványboltban lehet kapni?

Az iktatás a HACS saját iktatási rendszerére vonatkozik, az IIER-t az iktatás nem érinti. Az iktatással a cél, hogy valamennyi dokumentum visszakereshető, hivatkozható legyen.

35. Átadás – átvételi jegyzőkönyv projekt adatlap benyújtásához:

A nyomtatvány úgy kezdődik, hogy iktatószám. Ezek szerint azt is iktatni kell nem csak a projekt adatlapot? És ha igen akkor hova, hogyan?

Az átadás-átvételi jegyzőkönyvet is iktatni kell. Az iktatás a HACS saját iktatási rendszerére vonatkozik, az IIER-t az iktatás nem érinti. Az iktatással a cél, hogy valamennyi dokumentum visszakereshető, hivatkozható legyen.

36. Hiánypótlás:

A HBB eljárásrend IV 2. benyújtás bekezdésében azt írja, hogy a hiányosan vagy hibásan benyújtott projekt adatlap javításra, kiegészítésre a munkaszervezet szólítja fel az ügyfelet.

Ez a megfogalmazás nagyon tág, mi számít hiányosságnak, hibának, jó lenne egy pontos eljárásrend, vagy valami ami szabályozza, hogy az adatlap mely pontjait kell/lehet hiánypótoltatni.

Például 3. költség kalkuláció... az ügyfél beírta a teljes becsült költséget (1.350.000) és az igényelt támogatást (1.000.000)... a támogatás intenzitást tekintve (65%) a két szám nem megfelelő, ezen felül az adott célterületnél a megpályázható maximális összeg 999.000 Ft. Ezzel most mit kell tennünk?

Hiánypótoltatni a nyilvánvaló hiányosságokat kell és szükséges. Ezen hiányosságokra előre fel kell/lehet hívni az ügyfél figyelmét (amennyiben ez módjában áll a HACS-nak). A hiánypótlandó adatokra vonatkozóan nem fog az IH külön listát kiadni. Költségvetés esetében csak tervezetet, kalkulációt kell adnia az ügyfélnek.

37. Mi az eljárás abban az esetben, ha az adott projekt tekintetében egyszerre a HBB elnöke és alelnöke is összeférhetetlen?

Ha az adott projekt tekintetében a HBB elnöke és alelnöke is összeférhetetlen, akkor a döntésben részt vevő HBB tagok közül minimum két HBB tagnak az együttes aláírására van szükség a döntés hitelesítéséhez.

38. Postai beadás:

Az ügyfélnek lehetősége van 5-ig postázni, de az a levél mondjuk csak 7-én érkezik meg hozzánk. Mivel a feladás dátuma számít ezért, az ügyfél szabályosan járt el de a mi HBB-nk nem tudja tárgyalni az ügyét, mert a HBB-nek már 5-én meg kell küldeni a tárgyalandó projekt adatlapokat összesítő táblázatot és csak az abban foglaltakról dönthet. Mi a megoldás? (SZMSZ megléte esetében)

A HBB Eljárásrend IV. 3., pontja értelmében „Az elnök által összehívott HBB ülésen az ülés napját megelőző 5. napig beérkező projekt javaslatokat kötelezően tárgyalja a HBB. Amennyiben a HBB rendelkezik külön Szervezeti és Működési Szabályzattal, ebben rendelkezhet arról, hogy a később beérkezett és az ülés időpontjáig hiánypótoltatott projekt javaslatokat is tárgyalja.” Ennek megfelelően javasolt, hogy a HBB SZMSZ-t alkotson. Az SZMSZ a HBB ülés napján, az ülést megelőzően is létrehozható.

39. Mi lesz azoknak az ügyfeleknek a projekt adatlapjaival, amiket az ügyfelek legkésőbb szeptember 5-én adtak postára (kis értékű fejlesztés) és a HBB ülésig nem érkeztek meg? A LEADER HACS nem köteles SZMSZ-t csinálni, így a „késő” projekt adatlapok nem kerülnek megtárgyalásra. (SZMSZ hiányában)

A határidőben benyújtott, de a postai úton be nem érkezett projekt adatlapokat a soron következő HBB ülésen kell tárgyalni, az eljárásrendben előírt módon. Ez azt jelenti, hogy amennyiben a szeptember 5-én postára adott projekt adatlap későn érkezik be és nem tárgyalja a szeptember 9-i, vagy 10-i HBB ülés, akkor a következő HBB ülésnek kell tárgyalni. Természetesen ez azt jelenti, hogy az ügyfélnek az eljárásrend szerint biztosított joga az elutasítást követő egy alkalommal való felülvizsgálatra és újra benyújtásra megmarad.

Felhívjuk a figyelmet egyrészt arra, hogy a HBB Eljárásrendben lévő határidők a maximálisan számolt időintervallumot jelentik. A rendelkezésre álló határidők hatékony kihasználása az ügyfelek és a LEADER HACS-ok érdeke is; másrészt pedig arra, hogy a LEADER HACS szükség esetén több HBB ülést is tarthat, a HBB ülések számára vonatkozóan a minimum van meghatározva.

40. A kisértékű projekt adatlapok benyújtási határideje a mai nap (2011. szeptember 5.) és az összesítő táblázatot a holnapi nappal kell megküldeni az IH részére. Postán benyújtott projekt adatlapok esetén, amennyiben nem elsőbbséggel érkeznek be hozzánk, milyen határidővel továbbítsuk a véglegesített összesítő táblázatot?

Az Eljárásrend alapján (IV. 3.) a HBB ülést megelőző 5. napig beérkező pályázati adatlapokat kötelezően tárgyalja a HBB. Ha ettől nem tér el SZMSZ-ben a HACS, akkor eddig a határidőig beérkezett pályázati adatlapok alapján összeállított Összefoglaló táblázatot kell megküldeni. Ha az öt napon belül beérkezett pályázatokat is tárgyalja a HBB, akkor az időközben beérkezett pályázati adatlapokkal ki kell egészíteni (korrigálni kell) a HBB elé kerülő összefoglaló táblázatot. Ez utóbbi teljes táblázatot kell a HBB ülése után megküldeni az IH részére.

41. Benyújthat-e HACS munkaszervezet vezető projekt adatlapot saját (magán) cége nevében?

Igen benyújthat, de összeférhetlenségét a HBB ülésen is jeleznie kell, valamint a HBB pozitív döntését követően a pályázattal kapcsolatban is jeleznie kell összeférhetlenségét az MVH felé, mivel ebben az esetben az MVH veszi át a pályázat kezelését.

42. A HBB Eljárásrend IV.2. alapján: A hiányosan, vagy hibásan benyújtott Projekt adatlap javítására, illetve kiegészítésére a LEADER HACS munkaszervezete szólítja fel az ügyfelet postai vagy elektronikus úton a benyújtást követően három munkanapon belül.

Amennyiben a munkaszervezet nem tartja hiányosnak a projekt adatlapot, de a HBB ülésen a HBB tagja igen, akkor a HBB tagjai felszólíthatják-e az ügyfelet hiánypótlásra? Vagy csak támogató ill. elutasító döntést hozhatnak?

A HBB nem szólíthatja fel az ügyfelet hiánypótlásra, ez a munkaszervezet feladata. A HBB csak támogató, vagy elutasító határozatot adhat, azonban az elutasítás indoklása tartalmazhatja azt, hogy hiányos volt a projekt adatlap.

Jogcímek

43. Vállalkozói alapú fejlesztésnél a pályázó amennyiben őstermelő illetve kézművesek, népi kismesterségek esetében önálló tevékenységet végző magánszemély, úgy nem kell vállalkozóvá válnia.

- a. ennek őstermelőnél igazoló dokumentuma az őstermelői igazolvány

Igen

- b. A fenti egyaránt érvényes vállalkozói alapú kisértékű fejlesztésre és bemutató gazdaság létrehozására is.

Vállalkozás alapú jogcím esetében nem kell vállalkozóvá válni, azonban a bemutató gazdaságok esetében a kérdés nem válaszolható meg egyértelműen, mivel minden esetben meg kell nézni, hogy az adott célterület mely jogcím alá van besorolva. A bemutató gazdaság kialakítása ugyanis több jogcímtípus alá is besorolható.

44. Rendezvénysorozat megvalósítási határideje a 13.§. (1) alapján a határozat kézhezvételétől számított 24 hónap. A HACS a célterületében rendezvénysor és visszatérő rendezvényt tesz lehetővé. Visszatérő rendezvény: ugyanarra a helyi adottságra fókuszáló, évente ugyanabban az időpontban megrendezett rendezvény. 13.§.(1) bekezdéséből adódóan a visszatérő rendezvény évente ugyanabban az időpontban legfeljebb 2 rendezvényt tesz megvalósíthatóvá?

Igen, két éven belül kettőt.

45. Őstermelő ügyfél esetében merült fel a következő kérdés:

A LEADER rendelet értelmében: „Pályázat benyújtására jogosult a LEADER HACs illetékességi területéhez tartozó településen a pályázat benyújtásakor „e) lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személy.”

Az ügyfélnek külterülettel jogosult település belterületén van lakóhelye, így teljesül a feltétel. A fejlesztést ugyanakkor külterülettel jogosult település külterületén valósítaná meg. Az érintett külterületi ingatlan az ügyfél tulajdonában van, de sem lakhelyként, sem tartózkodási helyként jelenleg nincs bejegyezve.

Kérdés: Mivel a célterület, amire az ügyfél pályázik kisértékű, így szeptember 5-ig köteles leadni projekt adatlapot, így eddig az időpontig jegyeztesse be az érintett külterületi ingatlant tartózkodási helyként vagy elegendő, ha ezt a pályázat benyújtásáig (benyújtási időszak szeptember 30-október 31.) teszi meg?

Igen, ha egyébként a lakhelye/tartózkodási helye a LEADER HACs területén van.

46. A rendelet 6 § (6) bekezdése értelmében:

Az ügyfélnek az e rendeletben és a LEADER HACs célterület katalógusában előírt jogosultsági feltételeknek **a pályázat benyújtásakor** meg kell felelnie! Mivel a célterület, amire az ügyfél pályázik kisértékű, így szeptember 5-ig köteles leadni projekt adatlapot, így eddig az időpontig jegyeztesse be az érintett külterületi ingatlant telephelyként vagy elegendő, ha ezt a pályázat benyújtásáig (benyújtási időszak szeptember 30-október 31.) teszi meg?

Elegendő a pályázat benyújtásáig eleget tennie a feltételeknek, hiszen a rendelet is ezt írja elő.

47. Üzleti céllal működő szövetkezet jogosult-e pályázni a LEADER jogcímekekre, amennyiben a foglalkoztatotti létszám és árbevétel alapján mikro-, kis-, vagy középvállalkozásnak minősül?

A 76/2011. (VII. 29.) VM rendelet 22. pontja alapján a nonprofit szervezet fogalmába beleértendő a szövetkezet egy speciális formája a szociális szövetkezet. A mikrovállalkozás és a kis-, és középvállalkozás fogalma nem szerepel a LEADER rendeletben, ezért ezekre a 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet (Vhr.) rendelkezései az irányadók. A Vhr. 3. § 13. pontjában lévő "mikrovállalkozás" fogalmában foglaltaknak egy szövetkezet megfelel, akkor ebben az ügyféli minőségben nyújthat be pályázatot.